



**COMUNE DI BREMBATE DI SOPRA**

Piazza Papa Giovanni Paolo II - Karol Josef Wojtyla n. 14  
24030 Brembate di Sopra (BG)  
Cod. Fisc. 82001410164 Part. IVA 00552580169  
**Settore Gestione e Controllo del Territorio**  
Tel. 035.623.330 - Fax 035.623.353  
[www.comune.brembatedisopra.bg.it](http://www.comune.brembatedisopra.bg.it)  
[pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it](mailto:pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it)  
[territorio@comune.brembatedisopra.bg.it](mailto:territorio@comune.brembatedisopra.bg.it)

**TRATTATIVA PRIVATA  
PER L'ALIENAZIONE DI AREA DESTINATA  
A PARCHEGGIO PER AUTOMEZZI PESANTI  
- UNICO LOTTO -  
SITO IN VIA G. MARCONI N. 50**

\*\*\*\*\*

- A. ENTE:** Comune di Brembate di Sopra – Piazza Papa Giovanni Paolo II, n. 14 - C.A.P. 24030 telefono 035/623330- fax 035/623353 – PEC: [pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it](mailto:pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it).
- B. MODALITA' E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: VENDITA A TRATTATIVA PRIVATA** ai sensi dell'art. 19 del regolamento comunale per l'alienazione dei beni immobili del patrimonio disponibile approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 29/05/2000, mediante la presentazione di offerta segreta espressa in aumento sul prezzo a base d'asta, come di seguito fissato.  
Non sono ammesse offerte in ribasso.  
L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 65, c. 10, del R.D. 23 maggio 1924 n. 827, purché ritenuta congrua.  
In caso di offerte uguali si procederà, a norma dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827, richiedendo, a trattativa privata, ai concorrenti offerte in aumento fino a sciogliere la condizione di parità o in ultimo mediante sorteggio.  
L'aggiudicazione sarà effettuata al concorrente che avrà offerto il maggior aumento.  
*La vendita si intenderà fatta a corpo e non a misura, allo stesso titolo, coi medesimi oneri e nello stato e forma con i quali l'immobile è posseduto e goduto dal Comune.*  
*Qualunque responsabilità del Comune è limitata ai casi di evizione che privi l'acquirente della disponibilità e godimento in tutto o in parte dell'immobile acquistato.*
- C. ELENCO DEGLI IMMOBILI DEL PATRIMONIO COMUNALE OGGETTO DI ALIENAZIONE:**  
**AREA DESTINATA PARCHEGGIO PER AUTOMEZZI PESANTI COMPOSTA DA STALLI DI SOSTA** che, a seguito della variazione catastale prot. BG0040018 in data 01/04/2019, ha assunto i seguenti identificativi catastali: NCEU al foglio 4 particella 6193 subb. da 701 a 732.  
Nel dettaglio:  
sub. 701 – bene comune non censibile a tutti i subb. (area di manovra, accesso, aree verdi);  
sub. 702 – C/2 cl. 1 – mq. 9 (bagno)  
da sub. 703 a sub. 708 – C/6 cl. 1 – mq. 22 (posto autocarro scoperto)  
da sub. 709 a sub. 732 – C/6 cl. 1 – mq. 63 (posto autoarticolato scoperto).  
In caso di aggiudicazione a lotto unico il Comune procederà al riaccatastamento dell'immobile mediante la fusione delle varie unità immobiliari.

**Perizia di stima:** effettuata dal geom. Luca Calegari in data 30/01/2021 con la quale si conferma valore di € 380.000,00 definito nella ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune di Brembate di Sopra allegata al D.U.P. 2021/2023 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 22/12/2020.



## COMUNE DI BREMBATE DI SOPRA

Piazza Papa Giovanni Paolo II - Karol Josef Wojtyła n. 14  
24030 Brembate di Sopra (BG)  
Cod. Fisc. 82001410164 Part. IVA 00552580169  
**Settore Gestione e Controllo del Territorio**  
Tel. 035.623.330 - Fax 035.623.353  
[www.comune.brembatedisopra.bg.it](http://www.comune.brembatedisopra.bg.it)  
[pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it](mailto:pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it)  
[territorio@comune.brembatedisopra.bg.it](mailto:territorio@comune.brembatedisopra.bg.it)

### **Identificazione del bene**

L'area è destinata alla sosta prolungata di mezzi pesanti, autocarri e camper all'interno di un lotto urbanizzato e recintato con accesso carrabile e pedonale da via G. Marconi al civico n. 50.

Il cancello d'ingresso è arretrato dal ciglio stradale di via G. Marconi di circa 25 metri. Questa fascia di arretramento favorisce l'avvicinamento degli autoarticolati al cancello carrabile disimpegnando la sede stradale di via G. Marconi. Questa prima piazzola ha dimensioni tali da consentire la sosta temporanea di eventuali automobili nonostante non vi sia alcun tipo di segnaletica verticale e/o orizzontale che lo consenta.

In corrispondenza dell'ingresso all'area recintata è presente un cancello scorrevole automatizzato, con comando a distanza, della larghezza di circa 8,00 metri ed un cancello pedonale ad azionamento manuale.

L'area a parcheggio vera e propria è integralmente recintata con rete in acciaio elettrosaldata e zincata dell'altezza di circa 2,00 metri sostenuta da pali e saette infissi in appositi plinti in calcestruzzo gettati entro terra.

L'area misura complessivamente circa 3.875 mq. di cui 3.078 mq. pavimentati con asfalto delimitato con cordonate in cemento e circa 797 mq. sistemati a verde, parzialmente piantumato con essenze arboree.

E' dotata di un sistema di raccolta e trattamento delle acque meteoriche scolanti grazie alla presenza di n. 9 ricettori (caditoie stradali) posizionate secondo livellette che garantiscono il regolare deflusso delle acque. La rete di raccolta delle acque piovane è servita da n. 2 pozzi perdenti disperdenti nel terreno.

Sia la piazzola di avvicinamento che il parcheggio sono illuminati con lampioni stradali: n. 3 per la piazzola e n. 4 per l'area a parcheggio.

In corrispondenza dei lampioni stradali vi è la predisposizione elettrica per eventuali nuovi allacci. All'interno della zona recintata è presente un servizio igienico con antibagno uso spogliatoio e zona wc finestrata, realizzati in cabina di acciaio prefabbricata dotata di acqua fredda e calda, prodotta con boiler elettrici e luce interna. I locali sono serviti da lavabo, wc e doccia. Il tutto per una superficie netta di circa 9,00 (altezza interna pari a 2,41 m). Sul retro dello stesso prefabbricato, all'esterno, è presente un lavello.

### **Dati catastali**

Nuovo Catasto Ente Urbano:

N.	Foglio	Particella	Sub	Classe	Qualità	Superf. m <sup>2</sup>
da n. 1 a n. 6	4	6193	da sub. 703 a sub. 708	C/6 cl. 1	Ente Urbano	22,00
da n. 7 a n. 30	4	6193	da sub. 709 a sub. 732	C/6 cl. 1	Ente Urbano	63,00

### **Confini**

L'area in oggetto è situata sul confine comunale di Brembate di Sopra in fregio al territorio comunale di Mapello, frazione Prezzate.

### **Riferimenti urbanistici**



## COMUNE DI BREMBATE DI SOPRA

Piazza Papa Giovanni Paolo II - Karol Josef Wojtyła n. 14  
24030 Brembate di Sopra (BG)  
Cod. Fisc. 82001410164 Part. IVA 00552580169  
**Settore Gestione e Controllo del Territorio**  
Tel. 035.623.330 - Fax 035.623.353  
[www.comune.brembatedisopra.bg.it](http://www.comune.brembatedisopra.bg.it)  
[pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it](mailto:pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it)  
[territorio@comune.brembatedisopra.bg.it](mailto:territorio@comune.brembatedisopra.bg.it)

Il Piano dei Servizi del vigente Piano di Governo del Territorio classifica il compendio fra i "Parcheggi pubblici e/o di uso pubblico".

L'ambito, nel territorio del Comune di Brembate di Sopra, è di tipo prevalentemente rurale e dista circa 400 metri dalla strada Provinciale ex SS342 Briantea che collega la Provincia di Bergamo con la Provincia di Varese via Como.

La sua dislocazione è strategica per il collegamento nodale con le principali arterie viabilistiche del commercio su gomma.

### D. REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA TRATTATIVA

Ai fini dell'ammissione si precisa quanto segue.

Qualsiasi persona fisica o giuridica può partecipare alla trattativa purché abbia i seguenti requisiti:

1. *insussistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione in base alla normativa vigente;*
2. *per le persone fisiche, di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;*
3. *per le imprese, iscrizione al relativo registro;*
4. *per le società e le imprese anche individuali, il godimento del pieno e libero esercizio dei propri diritti, di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria o in altre analoghe situazioni, e che siffatte procedure non si siano verificate nel quinquennio precedente la data stabilita per l'incanto e che non sia in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni.*

Tali requisiti dovranno essere documentati o comunque autocertificati dai concorrenti in apposita dichiarazione sostitutiva (di cui al Modello "A").

### E. DOCUMENTAZIONE DA INCLUDERE NEL PLICO A PENA DI ESCLUSIONE

Nel plico, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, andranno inseriti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

#### 1. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

La dichiarazione sostitutiva, a pena di esclusione, dovrà essere redatta in lingua italiana secondo l'allegato **Modello A** e dovrà indicare i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, elencati al precedente punto D, ed essere accompagnata da copia del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

#### 2. DEPOSITO DI GARANZIA

Il concorrente dovrà presentare una garanzia pari al 10% dell'importo a base d'asta, **pari a € 38.000,00.**

Tale garanzia può essere versata presso la Tesoreria Comunale – Credito Valtellinese filiale di Brembate di Sopra (BG), includendo nel plico la relativa ricevuta di versamento, oppure può essere incluso nel plico un assegno circolare di pari importo intestato al tesoriere comunale.

La mancanza del deposito di garanzia rende nulla l'offerta.

#### 3. OFFERTA

- L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere redatta in bollo ed in lingua italiana utilizzando l'allegato **Modello B** ed essere sottoscritta dal concorrente. Ai sensi del comma 2 dell'art. 19 del regolamento comunale per l'alienazione dei beni immobili, **è ammessa la riduzione del prezzo offerto fino ad un massimo del 20% dell'iniziale importo posto a base d'asta.**



## COMUNE DI BREMBATE DI SOPRA

Piazza Papa Giovanni Paolo II - Karol Josef Wojtyła n. 14  
24030 Brembate di Sopra (BG)  
Cod. Fisc. 82001410164 Part. IVA 00552580169  
**Settore Gestione e Controllo del Territorio**  
Tel. 035.623.330 - Fax 035.623.353  
[www.comune.brembatedisopra.bg.it](http://www.comune.brembatedisopra.bg.it)  
[pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it](mailto:pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it)  
[territorio@comune.brembatedisopra.bg.it](mailto:territorio@comune.brembatedisopra.bg.it)

---

Ad essa dovrà essere allegata copia del documento di identità in corso di validità dell'offerente o, nel caso di imprese, del rappresentante legale o suo procuratore che dovrà allegare copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta.

Comporterà l'ESCLUSIONE DALLA TRATTATIVA la mancanza, sull'offerta di cui all'allegato **Modello B**, della firma o della copia del documento di identità; la contestuale mancanza sia del prezzo totale in cifre, sia del prezzo totale in lettere.

L'offerta, a pena di esclusione, deve essere chiusa in apposita busta controfirmata sui lembi di chiusura e posta nel plico contenente la documentazione amministrativa; in tale busta non devono essere inseriti altri documenti (nemmeno il deposito di garanzia).

*Possano essere ammesse offerte per procura ed anche per persona da nominare. In tal caso, la procura deve essere speciale, fatta per atto pubblico, o per scrittura privata con firma autenticata da notaio.*

### F. TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

1. Il termine per la presentazione delle offerte è stabilito per le **ore 12.30 del giorno 13/09/2021**.
2. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, potrà essere recapitato a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Brembate di Sopra (BG), oppure tramite servizio postale o corriere. In ogni caso il plico dovrà pervenire, all'Ufficio Protocollo del Comune, entro e non oltre il termine sopra indicato, A PENA DI ESCLUSIONE.
3. Il plico, contenente tutti i documenti richiesti e la busta contenente l'offerta economica, dovrà essere controfirmato sui lembi di chiusura, e riportare all'esterno, a pena di esclusione, l'indirizzo e i dati del mittente, nonché la seguente dicitura: "**OFFERTA PER TRATTATIVA PRIVATA RELATIVA ALL'ALIENAZIONE DI AREA DESTINATA A PARCHEGGIO PER AUTOMEZZI PESANTI SITO IN VIA G. MARCONI N. 50**".
4. Il plico deve essere indirizzato: Al Comune di Brembate di Sopra (BG) Piazza Papa Giovanni Paolo II n. 14, CAP 24030.
5. L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti per il periodo di n. 180 (diconsi centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato al precedente punto 1.

### G. CELEBRAZIONE DELLA GARA

La gara sarà esperita l'anno **2021** il giorno **14** del mese di **SETTEMBRE** alle ore **10.00** presso la sede comunale.

*La gara è pubblica e chiunque può presenziare allo svolgimento delle operazioni.*

Il Presidente di gara si riserva la facoltà di non farvi luogo o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti con avviso affisso all'Albo Pretorio on-line del Comune, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo. La seduta può essere sospesa ed aggiornata ad altra ora e/o data.

### H. ESCLUSIONI - AVVERTENZE

Resta inteso che:

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;



## COMUNE DI BREMBATE DI SOPRA

Piazza Papa Giovanni Paolo II - Karol Josef Wojtyła n. 14

24030 Brembate di Sopra (BG)

Cod. Fisc. 82001410164 Part. IVA 00552580169

**Settore Gestione e Controllo del Territorio**

Tel. 035.623.330 - Fax 035.623.353

[www.comune.brembatedisopra.bg.it](http://www.comune.brembatedisopra.bg.it)

[pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it](mailto:pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it)

[territorio@comune.brembatedisopra.bg.it](mailto:territorio@comune.brembatedisopra.bg.it)

- 
- non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro bando. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifra e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello più vantaggiosa per l'ente;
  - non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato per la presentazione dell'offerta, o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto della gara o non sia controfirmato sui lembi di chiusura;
  - non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti, o si rilevino dalle dichiarazioni cause ostative all'acquisto. L'irregolarità dei documenti sarà valutata dal Presidente di gara e nel caso questa comporti l'esclusione della gara l'offerta sarà debitamente controfirmata dal Presidente con le irregolarità riscontrate e rimarrà acquisita agli atti della gara;
  - non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
  - la documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 dicembre 1982, n. 955 e successive modifiche ed integrazioni.

### I. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO - EVENTUALI CONSEGUENZE

- All'atto della stipula del rogito notarile di compravendita che dovrà avvenire entro novanta giorni dall'aggiudicazione definitiva, l'acquirente deve presentare la quietanza di pagamento presso la Tesoreria comunale del prezzo di aggiudicazione.
- Il deposito effettuato a garanzia dell'offerta viene computato in acconto sul prezzo di aggiudicazione e quale caparra confirmatoria.
- La vendita è perfezionata con contratto, in conformità al Codice Civile.
- Dal giorno dell'avvenuta stipula dell'atto pubblico di compravendita, l'acquirente subentra nel godimento dei frutti, in tutti i diritti ed azioni spettanti al Comune e nell'obbligazione del pagamento delle imposte e di ogni altro onere.
- L'acquirente non potrà entrare nel possesso materiale dei beni acquistati prima dell'avvenuta stipulazione del contratto di compravendita.
- Il contratto verrà stipulato in forma di atto pubblico rogato da Notaio scelto dall'acquirente.
- Tutte le spese d'asta e contrattuali, nonché quelle da esse dipendenti e conseguenti, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico dell'aggiudicatario. Nelle spese contrattuali si comprendono anche quelle di stampa e di pubblicazione, affissione e inserzione obbligatorie ai sensi del regolamento comunale per l'alienazione dei beni immobili del patrimonio disponibile.
- Le alienazioni comunali sono esenti dall'imposta comunale sull'incremento del valore degli immobili, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.L. n. 599 del 25.11.1996, convertito in L. 24.1.1997, n. 5.
- L'aggiudicatario decade dall'aggiudicazione definitiva qualora ometta di versare il prezzo con le modalità ed entro i termini previsti, o in caso di mancata stipulazione del contratto alla data fissata, o a seguito di rinuncia.
- Qualora si verifichi l'impossibilità di aggiudicare i beni ai prezzi a base d'asta, il Responsabile del Procedimento dichiara la gara infruttuosa e dispone per la sua rinnovazione.
- In ogni caso, il Comune trattiene la cauzione versata dall'aggiudicatario decaduto o rinunciante, e pone a carico di quest'ultimo i costi di eventuali nuove gare, ferme restando tutte le azioni di responsabilità contrattuale.



## COMUNE DI BREMBATE DI SOPRA

Piazza Papa Giovanni Paolo II - Karol Josef Wojtyła n. 14  
24030 Brembate di Sopra (BG)  
Cod. Fisc. 82001410164 Part. IVA 00552580169  
**Settore Gestione e Controllo del Territorio**  
Tel. 035.623.330 - Fax 035.623.353  
[www.comune.brembatedisopra.bg.it](http://www.comune.brembatedisopra.bg.it)  
[pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it](mailto:pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it)  
[territorio@comune.brembatedisopra.bg.it](mailto:territorio@comune.brembatedisopra.bg.it)

---

### J. EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE

Mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per il concorrente aggiudicatario, essa non costituisce la conclusione della vendita per l'Amministrazione Comunale che sarà perfezionata con il pagamento del prezzo pattuito, delle spese sostenute, e la registrazione dell'atto.

La proprietà, il possesso ed il godimento dei beni si trasferiscono agli acquirenti dalla data di stipula dell'atto definitivo di compravendita che dovrà intervenire entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

### K. SUPPLENTE

In caso di grave inadempimento dell'aggiudicatario originario, potrà essere interpellato il secondo classificato al fine di concludere un nuovo contratto di vendita alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di gara.

In caso di inadempimento del secondo classificato, potrà essere interpellato il terzo classificato e così via fino ad esaurimento della graduatoria.

Dalla data di nomina del nuovo aggiudicatario decorrono tutti i termini e gli obblighi di cui ai punti precedenti.

### L. NORME TRANSITORIE E FINALI

I depositi di garanzia dei concorrenti non aggiudicatari, a motivo della graduatoria di offerte valide supplenti, verranno svincolati e restituiti entro 15 giorni dall'aggiudicazione; per quelli relativi ad offerte non ritenute valide lo svincolo e la restituzione avverrà entro 10 giorni dall'approvazione del verbale di gara.

Per ulteriori informazioni e per visionare gli immobili gli interessati potranno rivolgersi presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Brembate di Sopra (BG) previo appuntamento telefonico al nr.035-623330.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali (D.P.R. 28.12.2000 n. 445, ex legge 15/68 art. 26);
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara;
- comporta l'incameramento del deposito di garanzia.

### M. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13-14 GDPR 679/16, si comunica che i dati raccolti **saranno gestiti** ai sensi della norma in epigrafe dal Comune di Brembate di Sopra e saranno utilizzati esclusivamente per la seguente finalità:

- partecipazione alla presente procedura.

Tutte le informazioni non saranno **trasferite** a paesi extra UE e resteranno a disposizione del Comune fino al termine della presente procedura di gara per:

- Valutazioni di idoneità per la partecipazione alla gara
- Gestione dell'eventuale successivo contratto di appalto.

Tutte le operazioni di trattamento dei dati saranno attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali, sia presso gli archivi informatici che cartacei dell'Ente, e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il trattamento potrà riguardare anche categorie di dati "**particolari**" ai sensi degli artt. 9 e 10 del Regolamento.

Il Comune, ai sensi della normativa citata, impronta il trattamento dei dati personali secondo liceità e correttezza nella piena tutela e nel rispetto dei diritti degli interessati. I dati saranno **conservati** per il tempo strettamente necessario alla gestione delle finalità sopra descritte.

---



## COMUNE DI BREMBATE DI SOPRA

Piazza Papa Giovanni Paolo II - Karol Josef Wojtyła n. 14  
24030 Brembate di Sopra (BG)  
Cod. Fisc. 82001410164 Part. IVA 00552580169  
**Settore Gestione e Controllo del Territorio**  
Tel. 035.623.330 - Fax 035.623.353  
[www.comune.brembatedisopra.bg.it](http://www.comune.brembatedisopra.bg.it)  
pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it  
territorio@comune.brembatedisopra.bg.it

---

**In particolare, in riferimento alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:**

- a) il Titolare del trattamento è il Comune di Brembate di Sopra (BG) in persona del proprio legale rappresentante *pro tempore*, il *Sindaco*;
- b) Il Comune di Brembate di Sopra (BG) ha provveduto a nominare un soggetto esterno quale Responsabile della Protezione dei dati – Data Protection Officer (RPD-DPO). I riferimenti a tale nomina sono disponibili sul sito internet del Comune <http://www.comune.brembatedisopra.bg.it/informazioni/privacy/>.

Si precisa che, in qualità di interessato, ciascun partecipante alla presente procedura di gara ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo rivolgendo apposita richiesta ai sensi dell'art. 7 del GDPR, facendo valere i propri diritti ai sensi degli artt. 15-22 dello stesso, al Titolare del trattamento o per mezzo del "Data Protection Officer" nominato ai sensi dell'art. 37 del GDPR n. 679/16.

L'Informativa completa sul trattamento dei dati da parte del Comune di Brembate di Sopra (BG) con l'indicazione dettagliata delle basi giuridiche del trattamento, è disponibile sul sito internet del Comune <http://www.comune.brembatedisopra.bg.it/informazioni/Trattamento-dati/>

Per quanto non sia specificatamente contenuto nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia di alienazione dei beni, ed in particolare del R.D. 23.05.1924 n. 827 e successive modifiche ed integrazioni, e nel vigente regolamento comunale per l'alienazione dei beni immobili del patrimonio disponibile del Comune di Brembate di Sopra.

La partecipazione alla gara, da parte dei concorrenti, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando nonché nel regolamento comunale per l'alienazione dei beni immobili del patrimonio disponibile del Comune di Brembate di Sopra (BG) disponibile sul sito web dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente sottosezione "Disposizioni generali" – "atti generali" oppure allegato al presente atto.

**Responsabile del procedimento:** geom. Cristian Mario Rota (Responsabile del Settore Gestione e Controllo del Territorio del Comune di Brembate di Sopra).

La presente trattativa viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per sessanta giorni naturali consecutivi e sul sito istituzionale [www.comune.brembatedisopra.bg.it](http://www.comune.brembatedisopra.bg.it)

Brembate di Sopra, lì 14/07/2021

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Geom. Cristian Mario Rota

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del DPR 445/2000 e del D.Lvo 82/2005 e norme collegate*