

**CARTOLERIA SOLIDALE - Richiesta di materiale didattico**

RICHIESTA NR \_\_\_\_\_

Il/La Sottoscritto/a:

**COGNOME** \_\_\_\_\_ **NOME** \_\_\_\_\_

NATA/O IL \_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_ STATO \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_ VIA \_\_\_\_\_

GRADO PARENTELA \_\_\_\_\_ STATO CIVILE \_\_\_\_\_

TEL. \_\_\_\_\_ EMAIL \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

la fornitura di materiale didattico (vedi allegato per ciascun figlio) per:

**M/F** \_\_\_\_\_ **NOTE SCUOLA**

\_\_\_ FIGLIO/A \_\_\_\_\_ anni \_\_\_ classe \_\_\_ scuola \_\_\_\_\_

\_\_\_ FIGLIO/A \_\_\_\_\_ anni \_\_\_ classe \_\_\_ scuola \_\_\_\_\_

\_\_\_ FIGLIO/A \_\_\_\_\_ anni \_\_\_ classe \_\_\_ scuola \_\_\_\_\_

\_\_\_ FIGLIO/A \_\_\_\_\_ anni \_\_\_ classe \_\_\_ scuola \_\_\_\_\_

\_\_\_ FIGLIO/A \_\_\_\_\_ anni \_\_\_ classe \_\_\_ scuola \_\_\_\_\_

\_\_\_ FIGLIO/A \_\_\_\_\_ anni \_\_\_ classe \_\_\_ scuola \_\_\_\_\_

Indicare materiale richiesto:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il figlio partecipa all'ora di religione IRC ?  sì  no (per la fornitura dei libri)

Inviato da \_\_\_\_\_ ISEE \_\_\_\_\_

Oggetto: Acquisizione del consenso dell'interessato al trattamento dei dati personali e particolari.  
Ai sensi del UE 2016/679 trattamento dati personali

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ offre il suo consenso al trattamento dei dati personali e particolari per l'attività dell'Associazione e a ricevere informazioni ed aggiornamenti riguardo l'attività dell'Associazione.

Bergamo, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E PARTICOLARI

### PREMESSA

Informiamo che, in conformità a quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e successive modifiche e integrazioni ed il regolamento UE 2016/679, il trattamento dei dati forniti o comunque in nostro possesso avverrà secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché nel rispetto della riservatezza e dei vostri diritti.

### TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DATA PROTECTION OFFICER

Informiamo che il Titolare del trattamento dei dati è A.N.T.A.Res Onlus. Il responsabile del trattamento è Marchesani Elena.

**TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI** : Informiamo che oggetto del trattamento sono i dati personali, comuni, sensibili e giudiziari.

### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali che di volta in volta ci affiderete saranno trattati per finalità strettamente correlate alle attività dell'Associazione stessa quali : attività di assistenza, prevenzione e diagnosi. I dati saranno comunicati unicamente alle strutture scolastiche ed ai volontari/educatori/psicologi che operano in collaborazione con Antares onlus. In particolare, A.N.T.A.Res potrà trattare i dati per operazioni inerenti attività di raccolta fondi.

### MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Informiamo che il trattamento dei dati personali è effettuato sia in formato cartaceo sia mediante l'utilizzo di strumenti elettronici e comprenderà, nel rispetto delle disposizioni di legge e delle cautele necessarie a garantire la sicurezza dei dati stessi.

**DIFFUSIONE** : I dati personali da Lei messi a disposizione non saranno oggetto di diffusione senza previa autorizzazione.

**ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI** : Informa gli interessati che non utilizza processi decisionali automatizzati.

**TRASFERIMENTO DI DATI ALL'ESTERO** : A.N.T.A.Res Onlus non trasferisce dati in Paesi terzi.

### DIRITTI DEGLI INTERESSATI

A.N.T.A.Res Onlus garantisce agli interessati l'esercizio dei seguenti diritti:

- di accesso ai dati personali (art. 15) il diritto di rettifica(art.16)
- alla cancellazione (art. 17)
- alla limitazione del trattamento dei dati personali (art. 18)
- alla portabilità dei dati personali (art. 20)
- di opposizione (art.21)
- a non essere sottoposto ad una decisione automatizzata (art.22)
- di proporre reclamo ad un'autorità di controllo.

Per ogni questione avente ad oggetto la protezione dei dati personali e/o l'esercizio dei diritti sopra elencati potrà scrivere a [segreteria@antares-onlus.it](mailto:segreteria@antares-onlus.it)

### PERIODO DI CONSERVAZIONE

I suoi dati sensibili saranno conservati per tutta la durata del contratto ed alla cessazione dello stesso per il periodo di 2 anni dall'ultima assistenza, mentre i dati anagrafici verranno conservati illimitatamente.