

Spett.le
COMUNE DI BREMBATE DI SOPRA
Piazza Papa Giovanni Paolo II n. 14
24030 BREMBATE DI SOPRA (BG)

OGGETTO: *Istanza di partecipazione avviso pubblico per la ricerca di sponsor per la realizzazione, gestione e manutenzione del verde all'interno di rotatorie comunali*

Il sottoscritto nato il a
..... in qualità di
..... dell'Impresa/Società/Associazione
(specificare) con sede a
..... in via/piazza
..... n. Codice Fiscale
..... Partita IVA tel.
..... Email pec
.....

CHIEDE

di provvedere alla sistemazione e/o alla manutenzione dell'area verde per la rotatoria denominata e sita in via per la durata di anni (minimo 2 e massimo 5) consistente, a propria cura e spese, nella seguente attività:

.....
.....
.....
.....

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

DICHIARA

di provvedere alla sistemazione e/o alla manutenzione dell'area verde sopra indicata per la durata di anni

DICHIARA ALTRESI'

- che la Società risulta iscritta al Registro Unico delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria e Artigianato (*nel caso indicare altri enti o registri di cui si chiedono i dati dell'iscrizione o appartenenza*) di
per lo svolgimento della seguente attività
- di conoscere ed accettare tutte le condizioni che regolano l'avviso pubblico;
- l'inesistenza delle cause ostative di cui al D.Lgs. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia);
- di non trovarsi in alcuna delle circostanze che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (requisiti di ordine generale);
- di avere effettuato idoneo sopralluogo e/o aver preso contatto con gli uffici comunali preposti per la corretta formulazione della proposta;
- di escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità qualsiasi elemento contenente:
 - propaganda diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, superalcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
 - messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia;
 - pubblicità lesive della dignità della donna, nonché immagini che possano associarsi a maltrattamenti e/o alla violenza sugli animali;
- di impegnarsi a eseguire direttamente gli interventi di allestimento e manutenzione e, pertanto, di attestare il possesso dei seguenti requisiti o di fare eseguire gli interventi a ditte specializzate nel settore;
oppure:
- che farà eseguire i lavori alla Ditta
- di rispettare tassativamente il contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, gli integrativi territoriali, aziendali, nonché tutti gli adempimenti di legge e, in particolare, gli obblighi contributivi nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione della regolarità contributiva (D.U.R.C.);

- di osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. 81/2008 e utilizzare materiali di consumo conformi alla normativa vigente;
- di impegnarsi, in caso di assegnazione della sponsorizzazione, a portare a conoscenza di questa Amministrazione tutti i dati che verranno richiesti, relativi alla/alle ditte che effettueranno gli interventi di manutenzione ed eventualmente di sistemazione, a pena di decadenza dall'assegnazione stessa;
- di impegnarsi ad emettere la relativa fattura in formato elettronico che dovrà riportare i seguenti dati:
 - la dicitura "Imposta assolta dall'Ente pubblico ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n. 633/1972 - scissione dei pagamenti",
 - gli estremi del "conto corrente dedicato",
 - il CODICE CUU (codice identificativo univoco dell'ufficio destinatario della fattura elettronica): UFDDSQ

Con riferimento ai pagamenti, si richiama l'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari" della Legge 13/08/2010 n. 136 e ss.mm.ii., che impone l'utilizzo dello strumento del bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, per tutti i contratti di servizi, lavori e forniture. Resta inteso che con la firma del presente atto la ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge 136/2010 e successive modifiche, e si impegna a dare immediata comunicazione alla scrivente Amministrazione ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di competenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (eventuale ditta affidataria dei lavori) agli obblighi di tracciabilità finanziari. Il presente contratto si intende risolto qualora le transazioni vengano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale o di altro strumento di pagamento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Si fa presente che gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari riguardano anche le ditte affidatarie dei lavori di manutenzione;

- in caso di accettazione della proposta di sponsorizzazione tecnica da parte del Comune di Brembate di Sopra, di impegnarsi all'esecuzione dei lavori di sistemazione/manutenzione, così come disciplinato dal contratto che sarà preventivamente stipulato;
- di non essere soggetto a sentenze di condanna passata in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili per reati gravi ai danni dello Stato o della Comunità o per reati di partecipazione ad organizzazioni criminali, corruzione, frode, riciclaggio;

- di non aver commesso ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- di accettare integralmente quanto riportato nell'avviso di ricerca sponsor e nei documenti allegati;
- di autorizzare espressamente il Comune di Brembate di Sopra a rendere mediante PEC le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione.

A tal fine, l'indirizzo PEC da utilizzare è il seguente
....., ed il nome e cognome del referente è
.....

ALLEGA

- copia fotostatica del documento d'identità del soggetto firmatario

....., li

timbro e firma del legale rappresentante